RISERVA NATURALE MONTE NAVEGNA E MONTE CERVIA

Direzione: DIREZIONE

Area:

DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. A00065 **del** 15/06/2021 **Proposta n.** 75 **del** 30/04/2021

Oggetto:

REGOLAMENTO UE 1308/2013 DGR 88/2019 DETERMINAZIONE G12584/2020 CUP F63D21002240005 APPROVAZIONE RENDICONTAZIONE

Proponente:

Estensore	PIVA GIOVANNI	_____*firma elettronica*_____
Responsabile del procedimento	PIVA GIOVANNI	_____*firma elettronica*_____
Responsabile dell' Area		_____
Direttore	VINCENZO LODOVISI	_____*firma digitale*_____

Firma di Concerto

Copia

Richiesta di pubblicazione sul BUR: NO

IL DIRETTORE

VISTA la Legge Regionale n° 56 del 09/09/1988 istitutiva di questa Riserva Naturale;

VISTA la Legge Regionale 22 maggio 1995, n. 29, avente ad oggetto "Modifiche ed integrazioni leggi regionali in attuazione all'art. 13 della legge regionale 18 novembre 1991, n. 74 (Disposizioni in materia di tutele ambientale – Modifiche ed integrazioni alla legge regionale 11 aprile 1985, n. 36);

VISTA la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 "Legge Quadro sulle Aree Protette";

VISTA la Legge Regionale 6 ottobre 1997, n. 29, "Norme in materia di aree naturali protette regionali" e successive modificazioni;

VISTO l'art. /9 della Legge Statutaria Regionale 11 novembre 2004, n. 1, di approvazione del "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTA altresì, la Legge Regionale14 luglio 2014 n° 7, che all'art. 1 stabilisce funzioni e compiti degli organi di controllo degli enti pubblici dipendenti della Regione Lazio;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00287 del 23/11/2018 di nomina del Presidente della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Sig. Giuseppe Ricci;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Lazio n° T00018 del 15/01/2020 di nomina del Direttore della Riserva Naturale Monte Navegna e Monte Cervia nella persona del Dott. Vincenzo Lodovisi;

VISTO il contratto di diritto privato per il conferimento dell'incarico di Direttore del Parco, sottoscritto tra il Presidente e il Dott. Vincenzo Lodovisi in data 03/02/2020;

VISTA la Legge Regionale 20 novembre 2001, n° 25, "Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Lazio", per quanto compatibile con il D.Lgs. n° 118/2011 sopra richiamato;

VISTA, altresì, la Legge Regionale 14 luglio 2014 n. 7, che all'art. 1 stabilisce funzioni e compiti degli organi di controllo degli enti pubblici dipendenti della Regione Lazio;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n° 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n° 42" e successive integrazioni e modificazioni;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 118/2011, entro il 31 luglio di ogni anno la Regione deve approvare con legge l'assestamento del bilancio corrente, sulla scorta dei valori accertati in sede di rendiconto dell'esercizio precedente, dando atto del permanere degli equilibri generali di bilancio, o assumendo i necessari provvedimenti per il riequilibrio in caso negativo;

VISTO, altresì, l'art. 47, comma 4, del medesimo decreto legislativo, in base al quale gli enti strumentali in contabilità finanziaria adottano il medesimo sistema contabile della regione ed adeguano la propria gestione alle disposizioni del decreto stesso;

VISTO il corrente Bilancio di Previsione dell'Ente

VISTA la Delibera del Presidente numero D0041 del 10/12/2020 avente ad oggetto: "approvazione progetto formativo e relativa richiesta di finanziamento Reg. (UE) n.1308/2013, Reg. Delegato (UE) n.2015/1366, Reg. di Esecuzione (UE) n.2015/1368. D.G.R. n.88/2019. Azioni dirette a migliorare le condizioni della produzione e della commercializzazione dei prodotti dell'apicoltura. Sottoprogramma operativo Regione Lazio Anno apistico 2020/2021"

Copia

VISTA la Delibera del Presidente Numero 5 del 16 febbraio 2021 di integrazione e rettifica della Delibera numero D0041

VISTE le Determinazioni Regionali numero G12584/2020 e numero G00644/2021. "Determinazione di finanziamento n. G03687 del 02/04/2021 Domanda di aiuto n. 13705017351",

VISTA la Determinazione numero 44 del 30 aprile 2021 di approvazione dell'avviso pubblico per la partecipazione dei corsisti

PRESO ATTO della relazione finale sulle attività svolte presentata dal responsabile del progetto

PRESO ATTO Delle fatture e dei documenti equipollenti aventi valenza ai fini fiscali pervenuti da parte di:

Azienda Il Casale del Varco Società Agricola ARL

Fattura 6/2021 per l'importo di Euro 500,00 Oltre IVA ovvero Euro 550 Iva compresa

Fattura 8/2021 per l'importo di Euro 1960.14 oltre Iva ovvero Euro 2156.15 IVA compresa

Dottoressa Francesca Napoli

Nota di spesa numero 1 del 08/06/2021 relativamente alla azione a1.2 per l'importo di Euro 1232.00

Nota di spesa numero 2 dell'08/06/2021 relativamente all'azione A.2 per l'importo di Euro 462.00

Richiesta di rimborso per spese di viaggio per l'importo di Euro 324,00

Professor Tiziano gardi

Nota di spesa numero 3 del 08/06/2021 relativamente alla azione a1.2 per l'importo di Euro 1078,00

Nota di spesa numero 2 dell'08/06/2021 relativamente all'azione A.2 per l'importo di Euro 462.00

Richiesta di rimborso per spese di viaggio per l'importo di Euro 320.00

Preso atto che l'ente non può recuperare l'IVA e che pertanto come previsto dal bando è possibile richiedere che la spesa sostenuta per l'IVA rientri tra le spese ammissibili

Determina

tutto quanto esposto in premessa viene qui richiamato quale parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

Di prendere atto e di approvare la relazione circa le attività svolte

Di Provvedere a liquidare i pagamenti sopra descritti ovvero

Copia

Azienda Il Casale del Varco Società Agricola ARL

Fattura 6/2021 per l'importo di Euro 500,00 Oltre IVA ovvero Euro 550 Iva compresa

Fattura 8/2021 per l'importo di Euro 1960.14 oltre Iva ovvero Euro 2156.15 IVA compresa

Dottoressa Francesca Napoli

Nota di spesa numero 1 del 08/06/2021 relativamente alla azione a1.2 per l'importo di Euro 1232.00

Nota di spesa numero 2 dell'08/06/2021 relativamente all'azione A.2 per l'importo di Euro 462.00

Richiesta di rimborso per spese di viaggio per l'importo di Euro 324,00

Professor Tiziano gardi

Nota di spesa numero 3 del 08/06/2021 relativamente alla azione a1.2 per l'importo di Euro 1078,00

Nota di spesa numero 2 dell'08/06/2021 relativamente all'azione A.2 per l'importo di Euro 462.00

Richiesta di rimborso per spese di viaggio per l'importo di Euro 320.00

Di autorizzare il Rup alla compilazione della domanda di pagamento aiuto 13720010118

Di inviare la documentazione alla Regione Lazio Direzione Regionale Agricoltura Promozione della Filiera e della Cultura del cibo, Caccia e Pesca, Area produzioni Agricole e zootecniche, Trasformazione, Commercializzazione e strumenti di sviluppo locale per i successivi provvedimenti di competenza

La presente determinazione è immediatamente esecutiva

Copia

Relazione Finale

Il progetto, proposto dalla Riserva Naturale in collaborazione con l'Associazione Apicoltori Alto Lazio prevedeva due azioni:

- Il corso
- Il seminario

Il corso della durata di 30 ore aperto a 15-25 partecipanti e inizialmente previsto in modalità frontale, si è svolto prevalentemente utilizzando metodologia di Formazione a distanza su piattaforma sincrona chiusa.

La parte di campo è stata svolta nelle giornate del 3 e 4 giugno ’21

Il convegno seminario della durata di 12 ore è stato svolto prevalentemente utilizzando metodologia di Formazione a distanza su piattaforma sincrona aperta tramite link pubblicamente accessibile

La parte di campo è stata svolta nelle giornate del 3 e 4 giugno ’21

Relativamente al corso, si sono iscritte 20 persone, Di queste, 18 hanno partecipato assiduamente al corso garantendo la presenza on line e la presenza fisica

Al seminario (parte on line) hanno partecipato, oltre ai 18 iscritti al corso altre 9 persone che hanno aperto il link. Di queste 9, 1 ha partecipato alle giornate in presenza del 3-4 giugno

Profilo dei partecipanti

Dei 20 iscritti 6 erano donne e 14 uomini

La distribuzione per fasce di età era la seguente

CLASSE DI ETA	NUMERO
20-30	6
31-40	5
41-50	4
51-60	2
>60	3
	20

Con una rilevante presenza di potenziali giovani agricoltori (fascia di età inferiore a 40 anni 11 iscritti su 20)

La provenienza territoriale era la seguente

COMUNI DELLA RISERVA NATURALE		3
ALTRI VALLI SALTO TURANO		7

ALTRI RIETI		4
ALTRI LAZIO		4
ALTRE REGIONI (CARSOLI)		2

Con una netta prevalenza di persone (12/20) provenienti dai territori prossimi alla Riserva Naturale delimitata nel proprio bacino di utenza dalle vallate del Salto e del Turano con l'inclusione di Carsoli.

Il titolo di studio prevalente è Diploma di scuola superiore (11) seguito da Laurea di secondo livello (4) laurea di primo livello (2) e senza titolo (3)

Solo 3 persone erano in possesso di titoli di studio agrari.

5 persone svolgono l'attività prevalente di "agricoltore professionale. Delle altre, la maggior parte operano in agricoltura secondo un gradiente che va dall'interesse culturale/hobbistico all'orientamento all'insediamento.

Pur nella limitatezza della popolazione si può pertanto ritenere che il partecipante intercettato sia una persona tendenzialmente giovane, avente interesse a svolgere attività in un'area territorialmente vicina alla Riserva Naturale alla quale è legata con interesse per le potenzialità di correlazione tra ambiente e produzione. Lo stesso partecipante è persona attualmente non impegnata a tempo pieno in agricoltura ma che non disdegna di integrare i propri redditi attraverso l'apicoltura professionale o semi professionale.

Andamento del corso

Il corso, inizialmente progettato per essere svolto in presenza attraverso dinamiche di tipo formale e non formale ha subito una sostanziale rimodulazione dovuta alle limitazioni COVID ed all'incertezza circa la possibilità di svolgere tutte le attività.

La componente frontale d'aula è stata sostituita da una modalità formativa a distanza inizialmente prevista di tipo formale.

Tale approccio si è rivelato da subito non sostenibile e ha fin da subito prevalso la volontà dei partecipanti di interagire in modo continuo con il docente. E' stato necessario compiere un grande sforzo organizzativo e di conduzione delle lezioni apprendendo il funzionamento dello strumento tecnologico in modo da garantire la moderazione degli incontri, l'interazione con il docente e l'erogazione dei contenuti formativi previsti nelle singole unità di competenze.

I due docenti si sono mostrati pronti e disponibili e l'aula virtuale ha acquisito dimestichezza con lo strumento per cui si sono sviluppate dinamiche decisamente non formali cosa che ha consentito da parte dei corsisti l'acquisizione di un migliore livello di apprendimento.

Grazie allo sviluppo di dinamiche anche di tipo informale, sono emerse nel corso delle lezioni alcune esigenze correlate alla presenza dell'Orso bruno Marsicano nel territorio delle Vallate del Salto e del Turano per cui, intercettando una preoccupazione ed un bisogno, si è ritenuto opportuno coinvolgere il "gruppo di azione per l'Orso Bruno Marsicano" della Direzione Regionale Ambiente e, nella giornata del 25 maggio, si è svolto un incontro di circa 3 ore aggiuntivo rispetto alla programmazione iniziale.

Mediamente, nel corso delle lezioni si è verificata un'estrema puntualità nell'orario di inizio e un estremo ritardo nell'orario di fine lezione. Prendendo il sopravvento La componente non formale e informale cosa che ha determinato un magggior numero di ore di lezione e di seminario rispetto al preventivato.

Le ore effettivamente svolte sono pertanto state

35 ore di lezione

16 ore di seminario

2 ore aggiuntive dedicate alle problematiche di gestione della fauna selvatica

Tale andamento, estremamente positivo delle lezioni on line e del convegno on line ha determinato la necessità di prevedere la totale rimodulazione delle giornate conclusive che da fisse in un unico luogo e un'unica struttura sono diventate itineranti.

Di conseguenza non è stata effettuata la visita ad un apiario didattico appositamente allestito ma, anche grazie alla conoscenza del territorio, si svolto un "anello" di visite che ha coinvolto l'intero territorio visitando gli apiari dei partecipanti e creando un'interazione tra docenti e partecipanti in apiari reali.

I partecipanti hanno costituito un gruppo di persone che hanno manifestato l'intenzione di proseguire l'esperienza collaborando tra loro e costituendo un'entità associativa stabile che si rapporterà con la Riserva Naturale e con le istituzioni

Ciò consentirà all'ente di:

- Monitorare l'attività apistica
- Promuovere forme aggregative
- Promuovere, nell'ambito del progetto di miglioramento dell'Apis mellifera ligustica l'isitituzione di una stazione di riproduzione
- Utilizzare il laboratorio di smielatura
- Tutelare la fauna selvatica prevenendo le potenziali predazioni

Conclusioni

Il corso ed il seminario organizzati dalla Riserva Naturale hanno dato risposta ad un esigenza presente nel territorio e la continuazione/ripetizione dell'azione progettuale potrà fornire strumenti di sviluppo economico e sociale e di creazione di occupazione.

Allegato 1

orari delle lezioni effettive e argomenti trattati

DATA	ORARIO effettivo	ARGOMENTO/MODULO	DOCENTE	Azione	UNITA COMPETENZE
LUNEDI 10 MAGGIO	19-21.30	Presentazione del corso e dei partecipanti Valutazione esigenze Valutazione competenze in ingresso. Le patologie apistiche in generale.	PROF. GARDI	A1.2	1 **Interventi di prevenzione e cura sanitaria delle api e degli apiari**
MARTEDI 11 MAGGIO	19-21.30	Le patologie apistiche in generale.	PROF. GARDI		1 **Interventi di prevenzione e cura sanitaria delle api e degli apiari**
MERCOLEDI 12 MAGGIO	19-21.30	Le patologie apistiche in generale.	PROF. GARDI	A1.2	1 **Interventi di prevenzione e cura sanitaria delle api e degli apiari**
GIOVEDI 13 MAGGIO	19-2130	Varroasi e trattamento	PROF. GARDI		1 **Interventi di prevenzione e cura sanitaria delle api e degli apiari**

LUNEDI 17 MAGGIO	15-20	Conduzione professionale	Dott.ssa FRANCESCA NAPOLI	A1.2	**2 Programmazione e gestione dell'allevamento di api**
Martedi 18	15-20	Tecniche di apicoltura	Dott.ssa FRANCESCA NAPOLI	A1.2	**2 Programmazione e gestione dell'allevamento di api**
Mercoledi 19	15-19	Normativa in materia di gestione dell'alimento miele	Dott.ssa FRANCESCA NAPOLI	A1.2	**3 Conduzione del sistema di garanzia dell'igiene e della pulizia degli ambienti di produzione dei prodotti apistici**
LUNEDI 24 MAGGIO	17-21	importanza della conservazione della Apis mellifera ligustica e il rischio dell'inquinamento genetico	Dott.ssa FRANCESCA NAPOLI	A2	SEMINARIO MODULO 1
MARTEDI 25 MAGGIO	17-21.30	modelli gestionali e organizzativi e l'innovazione condotta nelle regioni Umbria e Toscana	PROF. GARDI	A2	SEMINARIO MODULO 2
MARTEDI 25 MAGGIO	15-17	Problematiche di conservazione dell'orso	PIERONI, PERIA, PIZZOL		SEMINARIO AGGIUNTIVO

			GRUPPO REGIONALE PATOM		
GIOVEDI 3 GIUGNO	9-13	ESPERIENZA DI CAMPO Riconoscimento di infestazioni e colonizzazioni da parte di insetti alieni (es Vespa velutina nigritorax	Dott.ssa NAPOLI	A1.2	1 **Interventi di prevenzione e cura sanitaria delle api e degli apiari**
GIOVEDì 3 GIUGNO	14-20	ESPERIENZA DI CAMPO	Dott.ssa FRANCESCA NAPOLI	A2	SEMINARIO MODULO 3
VENERDI 4 GIUGNO	9.13	Raccolta e confezionamento del miele	PROF. GARDI	A1.2	**3 Conduzione del sistema di garanzia dell'igiene e della pulizia degli ambienti di produzione dei prodotti apistici**
VENERDI' 4 GIUGNO	14-17	Selezione delle regine e prevenzione dell'inquinamento genetico	PROF. GARDI	A1.2	**2 Programmazione e gestione dell'allevamento di api**

VENERDI' 4 GIUGNO	17-20	ESPERIENZA DI CAMPO	PROF. GARDI	A2	**SEMINARIO MODULO 3**

Allegato 2 Rendicontazione economica

La diversa modalità di organizzazione e di svolgimento del corso a seguito delle restrizioni COVID ha richiesto una sostanziale modifica del programma degli spostamenti dei docenti.

Al fine di garantire la coerenza delle lezioni con la realtà territoriale è stato necessario compiere sopralluoghi di conoscenza ai quali hanno fatto seguito le lezioni in modalità a distanza su piattaforma.

Il miglioramento delle condizioni meteo ed il progredire della stagione primaverile hanno consentito infine di poter effettuare in sicurezza il seminario in campo e le lezioni in campo.

Spese per il vitto e l'alloggio dei docenti:

Corso: 7 pernotti e 8 pasti

Convegno: 2 pernotti e 3 pasti

Sono state utilizzate due camere presso la struttura: "tenuta del Varco"

Notte 9-10 maggio 2 pax

Notte 10-11 maggio 2 pax

Notte 25-26 maggio 2 pax

Notte 2-3 giugno 2 pac

Notte 3-4 giugno 2 pax

Le trasferte dei docenti sono state tutte superiori alle 12 ore.

Per un totale di 10 pernotti garantiti. Nelle giornate sopraddette è stato garantito il pasto. Si è preferito, in ragione della scarsa ricettività della zona e della necessità di operare in sicurezza COVID, incaricare direttamente la struttura ricettiva "il Casale del Varco Srl" (nome commerciale "La tenuta del varco" presso la quale si sono svolte anche le attività seminariali e convegnistiche. La stessa struttura Ha assicurato i coffee Breack

Spese di Viaggio dei docenti

Sono stati effettuati due sopralluoghi preliminari ed il convegno. Le spese riguardano pertanto gli spostamenti tra l'abitazione dei docenti ed i luoghi degli apiari

Spese per FAD e per il materiale didattico

Tali spese non sono state sostenute in quanto si è utilizzata, con il supporto e la preziosa collaborazione dell'Associazione Apicoltori, la piattaforma TEAMS di Microsoft messa a disposizione dalle strutture regionali. Il materiale didattico, del quale si prevedeva la distribuzione su supporto fisico è stato distribuito tramite piattaforma Google Drive senza sostenere costi.

Qualora possibile, si auspica l'utilizzo di tali economie per la realizzazione di un manuale multimediale, o di un video da pubblicare sul sito della Riserva Naturale.

Quadro economico definitivo

Il quadro economico finale ai fini della richiesta di pagamento è pertanto il seguente

Azione/sottoazione	descrizione	Spesa ammessa	Contributo ammesso	Spesa rendicontata	Contributo concesso	% ammessa
A1.2	Corso di apicoltura	5.292,16	4233,73	4960.15	3968,12	80%
A2	convegno	1816,80	1816,80	1624.00	1624,00	100%

Il quadro dell'intervento è riassumibile nella seguente tabella

	Totale importo spesa ammessa	Totale importo contributo ammesso
Dati relativi alla domanda di aiuto	7.108,96	6.050,53
	Totale importo spesa rendicontata	Totale importo contributo ammesso
Dati relativi alla domanda di pagamento	6584,12	5592,12

Il contributo viene chiesto, ai sensi dell'articolo 9 del Bando, al Lordo dell'Iva in quanto l'IVA è effettivamente e definitivamente a carico dell'Ente come da dichiarazione del Revisore dei conti

In fase di rendicontazione vengono accertati i seguenti giustificativi di spesa

Progressivo	**Azione e sottoazione**	**data**	**Documento/fattura numero**	**fornitore**	**Descrizione**	**Modalità pagamento**	**Importo imponibile**	**totale**
1	A 1.2	08/06	3	Prof. Tiziano Gardi	N° 14 ore di docenza corso	bonifico	1078.00	1078,00
2	A2	08/06	4	Prof Tiziano Gardi	N° 6 ore di docenza seminario	bonifico	462,00	462,00
3	A1.2/A2	08.06		Prof Tiziano Gardi	Scheda rimborso spese di viaggio	bonifico	320.00	320,00
4	A1.2/A2	08/06	1	Dott.ssa Francesca Napoli	N° 16 ore di docenza corso	bonifico	1232,00	1232,00
5	A2	08/06	2	Dott.ssa Francesca Napoli	N° 6 ore di docenza seminario	bonifico	462,00	462,00
6	A1.2/a2			Dott.ssa Francesca Napoli	Rimborso spese di viaggio	bonifico	324	

7	A2	09/06	6/A	Il casale del Varco S.A a rl	Fattura coffee breack e alloggio docenti convegno	bonifico	500,00	550,00
8	A1.2	09/06	8	Il casale del Varco S.A a rl	Fattura coffee breack e alloggio docenti convegno	bonifico	1960.14	2156.15

Il Responsabile del progetto
Dott. Agr. Giovanni Piva